



## REGULAMIN PROJEKTU

### GAMA – Gimnazjalna Akademia Mistrzów Aktywności

#### § 1

##### Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie nr RPWM.02.02.01-28-0118/16 pn. „GAMA – Gimnazjalna Akademia Mistrzów Aktywności” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 2.2.1 – Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Pasłęk/Gimnazjum nr 1 w Pasłęku, 14-400 Pasłęk, ul. Jagiełły 30.
3. Działania realizowane będą na terenie Gimnazjum nr 1 z uwzględnieniem wyjazdów, wyjść terenowych, wycieczek i szkoleń.
4. Projekt realizowany jest od 01 lutego 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.
5. Ogólny nadzór nad realizacją oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji projektu pozostaje w gestii Dyrektora Gimnazjum nr 1 w Pasłęku.

#### § 2

##### Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:  
**Projekt** – projekt „GAMA – Gimnazjalna Akademia Mistrzów Aktywności” - Realizator Gmina Pasłęk/Gimnazjum nr 1 w Pasłęku;  
**Realizator Projektu** – Gmina Pasłęk/Gimnazjum nr 1 w Pasłęku;  
**Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – (uczeń/uczennica, nauczyciel, rodzic ) – osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystająca z pomocy w ramach projektu;  
**Biuro Projektu** – sekretariat Gimnazjum nr 1 w Pasłęku, ul. W. Jagiełły 30, 14-400 Pasłęk;



Strona internetowa projektu – [www.gim1paslek.pl](http://www.gim1paslek.pl)

### § 3

#### Założenia projektu

1. Celem ogólnym Projektu jest podniesienie kompetencji językowych, matematyczno-przyrodniczych, ICT, cyfrowych, właściwych postaw i umiejętności niezbędnych na rynku wśród 400 uczniów Gimnazjum nr w Pasłęku oraz zwiększenie umiejętności i kompetencji 12 nauczycieli w zakresie wspierania u uczniów kompetencji kluczowych i 40 rodziców w zakresie wspierania dziecka w planowaniu kariery edukacyjno-zawodowej w okresie 01.02.2017-30.06.2018.
2. Działania projektowe obejmują:

#### **ZADANIE 1. Świadomie w przyszłość:**

##### **I. Utworzenie SZKOLNEGO PUNKTU INFORMACJI I KARIERY (SPInKa):**

- 1) zakup materiałów dydaktycznych;
- 2) zatrudnienie doradcy zawodowego;
- 3) indywidualne rozmowy dla ucz. kl. III – autotesty;
- 4) wyjazdy na Targi Szkół Ponadgimnazjalnych w Elblągu dla uczniów kl. III;
- 5) wyjazdy zawodoznawcze do lokalnych przedsiębiorców;
- 6) spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;
- 7) wsparcie dla rodziców/opiekunów - konsultacje indywidualne, spotkania z doradcą podczas zebrań ogólnych.

##### **II. WARSZTATY Z PRZEDSIĘBIORCZOŚCI** z wykorzystaniem gier symulacyjnych - kl. I, II, III w 2016/17 i kl. I-II 2017/18.

#### **ZADANIE 2. Projektowy zawrót głowy**

Zostaną zrealizowane projekty uczniów - po 1 edycji w każdym roku, tj. II.2017-VI.2017 - kl. I, II, III i IX.2017-VI.2018 - kl. II, III. **Każda edycja obejmie:**

- 1) **PLANSZOMANIA** - 8 ucz.; 1) WYJAZDY do Muzeum Historycznego w Elblągu - warsztaty z historii gier, i „Planszowisko” (cykliczna impreza), 2) ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (poznanie gier) - 60h + skonstruowanie własnej gry 3) PODSUMOWANIE - zorganizowanie imprezy ogólnoszkolnej (rozgrywki).
- 2) **JESTEM PRZEDSIĘBIORCZY** - 8 ucz.; 1) SPOTKANIE z przedstawicielem Urzędu Pracy nt. zawodów przyszłości (1h), specjalistą od decupage i collage (2h),



- specjalistą od my-style (2h) 2) ZAJĘCIA - 60h - przygotowanie biznes planu akcji promocyjnej instytucji charytatywnej, stworzenie ulotki reklamującej i t-shirt w technice my-style oraz obrazy decupage i collage, 4) PREZENTACJA efektów w Pasłęckim Ośrodku Kultury (POK).
- 3) **3MAM FORMĘ** - 8 ucz.; 1) ZAJĘCIA (60h) nt. zdrowego stylu życia; 2) KONKURS na plakat promujący zdrowe żywienie, 3) Przygotowanie PIKNIKU ze stoiskami i grami, quizami promującymi zdrowy styl życia i przygotowanymi zdrowymi przekąskami.
  - 4) **ZNAM I STOSUJĘ PRAWA NATURY** - 8 ucz.; 1) WYJAZD do Oceanarium w Gdyni; 2) ZAJĘCIA (60h) - podstawowe pojęcia naukowe z dziedziny ekologii, napisanie scenariusza zajęć dla dzieci z klas 0-III, przygotowanie i przeprowadzenie zajęć. 3) PODSUMOWANIE na „Gali ekologicznej”.
  - 5) **PASŁĘK - MY HOMETOWN!** - 8 ucz., 1) SPOTKANIE z fotografem (6h) i nt. "Język angielski w sztuce" (3h), 2) ZAJĘCIA - 60h - przygotowanie publikacji zawierających samodzielnie wykonane fotografie Pasłęka, stworzenie opisu fotografii w języku angielskim; 3) fotoksiążka z pracami uczestników (5 egz.); 4) KONKURS na najładniejszą fotografię z opisem w języku angielskim; 5) PREZENTACJA efektów - wystawa w POK-u.

### ZADANIE 3. Otwarcia na świat

- I. **PRZYGODA Z MATEMATYKĄ** - zajęcia pozalekcyjne dla ucz. kl. III (3 sem., 100h po 2-4h/tyg. x 30 os.), posiadających co najmniej dobrą ocenę z matematyki - rozwijanie umiejętności matematycznych w praktyce.
- II. **DNI NAUKI** - całonocne zajęcia dla uczniów kl. I, II i III w 2016/17 i kl. I-II w 2017/18 - cel: podniesienie kompetencji matematyczno - przyrodniczych przy wykorzystaniu TIK, warsztaty interaktywne i pokazy realizowane jednocześnie w osobnych salach podczas jednego dnia. Podsumowanie - gra piknikowa "Science in Action".
- III. **EKSPERYMENTUJĘ WIĘC JESTEM** - 2 wyjazdy x 50 ucz. do Centrum Eksperymentu w Gdyni, (uczestnicy projektów edukacyjnych z nauk matematyczno-przyrodniczych i TIK, cel - rozwijanie umiejętności praktycznych z danego przedmiotu, wykorzystanie wiedzy w praktyce).
- IV. **WYJAZDY EDUKACYJNE** wspierające rozwój kompetencji miękkich i matematyczno-przyrodniczych - 4 wyjazdy (po 2 w każdym roku) x 30 uczniów x 4 dni (3 doby). Tematyka: nabywanie w sposób aktywny kompetencji mat. - przyr., nauka

przez doświadczanie i eksperymentowanie, trening kreatywności, TIK, cyberprzemoc, wzmocnienie współpracy zespołowej.

#### **ZADANIE IV. Stawiam na TIK!**

- I. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE** kompetencje cyfrowe dla ucz. w kl. II w 2016/2017 i kl. II w 2017/18, w każdej klasie.
- II. PROJEKT EDUKACYJNY "PASŁĘK OKIEM MŁODYCH"** (odpowiada na problem braku umiejętności wykorzystania TIK w praktyce i niedostatecznych umiejętności pracy w zespole, kreatywności) - dwuletni, dla ucz. kl. I, I, III w roku 2016/17 - 10 ucz.  
WARSZTATY: 1) FOTOGRAFICZNE - 20 h; 2) REALIZACJA TELEWIZYJNA - 20 h, 3) DZIENNIKARSKIE (prasowe) – 20 h, 4) DZIENNIKARSKIE (telewizyjne/filmowe) – 20 h, WIZYTY STUDYJNE w studiu telewizyjnym i redakcji - 1 dzień; REALIZACJA DZIAŁAŃ: przygotowanie i obróbka filmu/spotu o Pasłęku, publikacji, tekstów, wywiadów, fotografii, kalendarza z fotografiami - pod okiem nauczyciela 60 h. WYSTAWA - prezentacja efektów projektu, zaproszeni rodzice, władze, goście - 70 osób, sala, poczęstunek, druk materiałów.
- III. PROJEKT EDUKACYJNY "NOWOCZESNE TECHNOLOGIE W ŻYCIU CODZIENNYM"** - 8 os, 60 h, 2 edycje: 1) Zajęcia pozalekcyjne, w pracowni komputerowej, przybliżające wiedzę z zakresu fizyki i techniki - z wykorzystaniem multimedialnego kursu fizyki oraz filmów dydaktycznych na DVD; 2) Wybór tematu + wyszukiwanie i zgromadzenie informacji; 3) Wykonanie prezentacji multimedialnej, z której będą korzystali uczniowie na lekcjach techniki i fizyki.

#### **ZADANIE V. Nauczyciel XXI wieku**

- I. NAUCZYCIEL JAKO COACH I TRENER** – Szkolenia o tematyce: 1) Skuteczna komunikacja, informacja zwrotna, 2) "Nauczyciel - coach"; 3) Nauczyciel - trener" - 10 K i 2 M, 40 h w okresie do 6-cy, 2 trenerów (konieczne w celu zwiększenia jakości zajęć), 5 dni (w tym 2 wyjazdowe - konieczna zmiana środowiska nauczycieli), uzyskanie zaświadczeń, zapewniony transport, materiały wyżywienie.
- II. CYKL SZKOLENIOWY z TIK** - zdobycie umiejętności nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK w nauczaniu: wykorzystanie tablicy i rzutnika do prowadzenia zajęć, tworzenie banku scenariuszy zajęć z wykorzystaniem TIK, tworzenie prezentacji, publikowanie w internecie, ciekawe strony internetowe, aplikacje programy multimedialne w edukacji - 12 n-li, 40 h.



## § 4

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie Zespół Zarządzający Projektu w składzie: Koordynator, Asystent koordynatora, Specjalista ds. monitoringu i ewaluacji, który stanowi Komisję Rekrutacyjną. Komisja odpowiedzialna jest za przeprowadzenie procesu rekrutacji uczestników/ uczestniczek projektu wg procedury określonej w niniejszym Regulaminie.
2. O uczestnictwo w Projekcie mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:

#### I. UCZNIOWIE:

- a) uczęszczają do Gimnazjum nr 1 w Pasłęku;
- b) złożą poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 1a do niniejszego Regulaminu);
- c) przedstawiają zgodę rodzica na udział w projekcie.

Podczas rekrutacji premiowani dodatkowo będą uczniowie:

- a) korzystający z pomocy społecznej (weryfikacja: np. otrzymywanie stypendium, dożywianie, oświadczenie rodzica/opiekuna) – po 1 pkt za każde;
- b) z niepełnosprawnościami (weryfikacja: orzeczenie, opinia): stopień lekki (1 pkt.), stopień umiarkowany (2 pkt.), stopień ciężki (3 pkt.)
- c) dojeżdżający (weryfikacja: na podstawie miejsca zamieszkania) – 3 pkt.

Podczas rekrutacji na poszczególne zajęcia brana będzie ocena z danego przedmiotu – ocena = liczba punktów.

#### II. NAUCZYCIELE:

- a) są zatrudnieni na umowę o pracę w Gimnazjum nr 1 w Pasłęku;
- b) złożą poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 1b do niniejszego Regulaminu);

Podczas rekrutacji premiowani dodatkowo będą nauczyciele:

- a) nauczyciele którzy złożyli wstępną deklarację udziału w projekcie na etapie diagnozy – 1 pkt.
- b) nauczyciele po 35 roku życia – 1 pkt.
- c) nauczyciele, którzy nigdy wcześniej nie uczestniczyli w podobnych kursach – 1 pkt.

Podczas rekrutacji pod uwagę brana będzie ocena motywacji i rekomendacja dyrektora do udziału w proponowanych zajęciach (0-10 pkt.).



### III. RODZICE:

- a) są rodzicami lub opiekunami prawnymi uczniów uczęszczających do Gimnazjum nr 1 w Pasłęku;
- b) złożą poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 1b do niniejszego Regulaminu);

Podczas rekrutacji premiowani dodatkowo będą rodzice klas III – 1 pkt.

3. Warunkiem zakwalifikowania do projektu jest podpisanie przez każdego uczestnika deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody a przetwarzanie danych osobowych wraz z zakresem danych, stanowiących załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w każdym semestrze realizacji projektu.
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - a) powołanie Komisji Rekrutacyjnej;
  - b) akcja informacyjno- promocyjna, rozpoczęcie procesu rekrutacji – wszelkie informacje na bieżąco umieszczane na tablicach informacyjnych Gimnazjum nr 1, stronie internetowej, przekazywane podczas lekcji, zebrań i rad pedagogicznych;
  - c) złożenie formularzy zgłoszeniowych w biurze projektu;
  - d) podjęcie decyzji o zakwalifikowaniu do Projektu – Decyzja Komisji Rekrutacyjnej, w porozumieniu z osobami wyłonionymi do prowadzenia zajęć
  - e) podanie do wiadomości kandydatów wyników rekrutacji:
    - listy uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do poszczególnych grup zajęciowych,
    - ewentualnej listy rezerwowej
  - f) podpisanie Deklaracji Uczestnictwa oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody a przetwarzanie danych osobowych wraz z zakresem danych, stanowiących załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu. Podpisanie Deklaracji Uczestnictwa jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem Projektu.
  - g) podanie do wiadomości harmonogramu planowanych zajęć;
  - h) stworzenie ostatecznych list uczestników/ uczestniczek zajęć i list rezerwowych (po uwzględnieniu rezygnacji, przemieszczeń, wyników losowań i prezentacji);
  - i) poinformowanie uczestników/ uczestniczek o zakwalifikowaniu do poszczególnych grup zajęciowych.
6. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do udziału w zajęciach, będą umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku rezygnacji





Uczestnika/ Uczestniczki z udziału w zajęciach w ramach Projektu, osoby z listy rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do zajęć.

## § 5

### Zasady uczestnictwa w projekcie

Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu:

1. Każdy Uczestnik/ Uczestniczka ma prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w Projekcie,
- b) udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- c) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- d) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- e) opuszczenia maksymalnie 20% zajęć bez usprawiedliwienia (w przypadku uczniów – podpisanego przez rodzica lub opiekuna prawnego). Opuszczenie większej ilości zajęć bez usprawiedliwienia jest podstawą do skreślenia z listy uczestników.

2. Każdy Uczestnik / Uczestniczka zobowiązany jest do:

- a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
- b) aktywnego i systematycznego udziału w działaniach projektowych oraz zachowania zgodnego z zasadami określonymi w Regulaminie,
- c) przedstawienia pisemnego w przypadku nieobecności na zajęciach,
- d) wypełnienia ankiety oceniającej oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
- e) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie.
- f) Gimnazjum nr 1 zapewnia uczestnikom/ uczestniczkom Projektu będących uczniami i nauczycielami wyżywienie w ramach organizowanych w projekcie wyjazdów edukacyjnych i szkoleń.

## § 6

### Zasady rezygnacji z udziału Projektu

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestnika / uczestniczki z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego w



- ciągu 7-miu dni od momentu wskazanych przyczyn (w przypadku uczniów - przez rodzica lub opiekuna prawnego).
2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających 20% wymiaru zajęć, Realizator Projektu ma prawo skreślić uczestnika/ uczestniczkę z grupy.
  3. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie list rezerwowych uczestników.
  4. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki lub skreślenia z grupy jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
  5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika/ uczestniczki z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
  6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/ Uczestniczki z udziału w Projekcie, Realizator Projektu może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów.

## § 8

### Monitoring i kontrola

1. Uczestnicy/ Uczestniczki podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik/ Uczestniczka zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.
3. Realizator w trakcie realizacji projektu przeprowadzi badania ewaluacyjne.
4. W trakcie trwania Projektu Koordynator wraz ze Specjalistą ds. monitoringu i ewaluacji na bieżąco monitorować będą poziom zadowolenia z uczestnictwa poprzez obserwację, rozmowy z prowadzącymi zajęcia i rozmowy z uczestnikami/uczestniczkami – wszelkie wyniki z tego zastrzeżenia, modyfikacje, zalecenia i uwagi wymagają formy pisemnej.
5. Przez cały okres trwania projektu– na bieżąco monitorowany będzie również poziom zaawansowania osiągniętych celów projektu oraz zgodność z założeniami wniosku o dofinansowanie.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Uczestnik / uczestniczka zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.





2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Dyrektora Gimnazjum nr 1
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu, o czym poinformuje na stronie internetowej Projektu.
4. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze projektu, oraz na stronie internetowej Projektu.

Pasłęk dn.: .....

Zatwierdzam: .....